CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

1. Premessa

Petrucco Italia S.r.l., con sede a Cividale del Friuli (UD), riconosce che l'etica, la trasparenza, la correttezza professionale e il rispetto delle normative costituiscono elementi fondamentali per lo svolgimento delle proprie attività e per il mantenimento di rapporti fiduciari con clienti, fornitori, dipendenti, collaboratori e stakeholder.
La Società opera nell'ambito dell'ingegneria e delle lavorazioni specialistiche connesse alla realizzazione di sottopassi, alla tecnologia di spinta dei monoliti (Box Jacking), all'installazione di ponti provvisori per il sostegno dei binari, al noleggio di attrezzature e all'assistenza tecnica durante le lavorazioni.
La Direzione adotta il presente Codice Etico per definire i valori e i principi di comportamento cui si ispira l'operato della società, con l'obiettivo di promuovere una cultura aziendale orientata all'integrità, alla legalità, alla sostenibilità e alla responsabilità sociale. Tutti i dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e partner commerciali sono tenuti a conoscere e rispettare i principi contenuti nel presente documento.

2. Valori fondamentali

Petrucco Italia S.r.l. fonda la propria attività sui seguenti principi:

2.1 Legalità
La società opera nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative applicabili a livello nazionale ed europeo.

2.2 Integrità
Ogni attività aziendale è svolta secondo criteri di onestà, correttezza professionale e trasparenza.

2.3 Responsabilità
La società assume comportamenti responsabili verso i propri lavoratori, i clienti, la collettività e l'ambiente.

2.4 Imparzialità
Ogni decisione aziendale viene assunta senza discriminazioni basate su età, genere, origine, religione, orientamento sessuale, opinioni politiche o condizioni personali.

2.5 Qualità e Sicurezza
La Società promuove l'esecuzione delle attività in modo professionale, attento alla qualità del lavoro, alla salute e sicurezza delle persone.

2.6 Sostenibilità
Petrucco Italia S.r.l. integra progressivamente nelle proprie attività criteri ambientali, sociali e di buona governance, promuovendo un approccio sostenibile nella gestione aziendale.

3. Rapporti con i dipendenti

La società si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro sicure e conformi alla normativa vigente;
- valorizzare le competenze professionali e la crescita del personale;
- promuovere il rispetto reciproco e la dignità della persona;
- contrastare qualsiasi forma di discriminazione, molestia o comportamento lesivo della persona;
- assicurare pari opportunità nei processi di selezione, crescita professionale e formazione.

I collaboratori sono tenuti ad agire con diligenza, lealtà e professionalità, perseguendo esclusivamente gli interessi aziendali legittimi.

4. Rapporti con clienti e committenti

Petrucco Italia S.r.l. garantisce:

- correttezza nelle offerte e nei rapporti contrattuali;
- rispetto degli impegni assunti;

- qualità dei servizi e delle forniture erogate;
- trasparenza nelle comunicazioni commerciali;
- tutela della riservatezza delle informazioni ricevute.

Particolare attenzione è riservata ai rapporti con enti pubblici, società partecipate e grandi committenti industriali, nel rispetto dei principi di legalità e imparzialità.

5. Rapporti con i fornitori

La selezione dei fornitori avviene secondo criteri oggettivi di:

- puntualità;
- competenza;
- affidabilità e reperibilità del personale di riferimento;
- qualità delle forniture;
- conformità normativa.

La società aggiorna costantemente l'elenco di valutazione dei propri fornitori. La società promuove relazioni commerciali improntate alla correttezza, alla trasparenza e alla concorrenza leale.

6. Prevenzione della corruzione e dei conflitti di interesse

Petrucco Italia S.r.l. adotta una politica di tolleranza zero verso qualsiasi forma di corruzione, concussione, frode o comportamento illecito.

È vietato:

- offrire, promettere o accettare denaro, regali o altri vantaggi allo scopo di ottenere benefici indebiti;
- influenzare impropriamente decisioni di clienti, fornitori o pubbliche amministrazioni;
- utilizzare risorse aziendali per fini personali o non autorizzati;
- intrattenere rapporti che possano generare conflitti di interesse non dichiarati.

Eventuali situazioni di conflitto di interesse devono essere comunicate tempestivamente alla Direzione Aziendale.

7. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con enti pubblici e società controllate o partecipate dallo Stato, Petrucco Italia S.r.l. opera nel rispetto dei principi di:

- trasparenza;
- correttezza;
- tracciabilità;
- collaborazione istituzionale;
- piena conformità normativa.

È vietato qualsiasi comportamento volto a ottenere vantaggi indebiti o trattamenti preferenziali.

8. Tutela della salute e sicurezza sul lavoro

Petrucco Italia S.r.l. considera la salute e la sicurezza dei lavoratori un valore prioritario.

L'azienda si impegna a:

- garantire elevati standard di salute e sicurezza sul lavoro nel rispetto delle normative applicabili e delle procedure aziendali;
- fornire adeguata formazione e informazione;
- prevenire rischi per lavoratori e terzi;
- promuovere una cultura della sicurezza nei cantieri e nelle attività operative.

Ogni lavoratore è chiamato a contribuire attivamente al mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro.

9. Tutela dell'ambiente
Nello svolgimento delle proprie attività, la società si impegna a:

- utilizzare le risorse in modo responsabile;
- ridurre gli sprechi e l'impatto ambientale;
- garantire il corretto smaltimento dei rifiuti prodotti;
- rispettare tutte le prescrizioni ambientali applicabili;
- favorire pratiche operative compatibili con i principi della sostenibilità.

10. Riservatezza e protezione dei dati
Petrucco Italia S.r.l. tutela le informazioni aziendali e i dati personali trattati nello svolgimento delle proprie attività. Tutti i soggetti che operano per conto della società sono tenuti a:

- trattare dati e informazioni aziendali con la massima riservatezza e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- utilizzare le informazioni esclusivamente per finalità lavorative;
- evitare divulgazioni non autorizzate.

11. Segnalazioni e rispetto del Codice Etico
Tutti i dipendenti e collaboratori possono segnalare comportamenti non conformi ai principi del presente Codice alla Direzione Aziendale. Le segnalazioni saranno trattate in modo riservato e senza ritorsioni nei confronti del segnalante in buona fede.

12. Approvazione e diffusione
Il presente Codice Etico è approvato dalla Direzione di Petrucco Italia S.r.l. e viene portato a conoscenza di dipendenti, collaboratori e stakeholder mediante pubblicazione interna e messa a disposizione su richiesta. La società si impegna a promuoverne l'applicazione e ad aggiornarlo periodicamente in funzione dell'evoluzione normativa e organizzativa.

Dichiarazione della Direzione
Petrucco Italia S.r.l. ritiene che il successo aziendale debba essere perseguito attraverso comportamenti eticamente responsabili, nel rispetto della legge, delle persone, dell'ambiente e dei principi di corretta governance. Il presente Codice Etico rappresenta il riferimento per tutte le attività svolte dall'azienda e per i rapporti con i propri stakeholder.

Approvato dalla Direzione di Petrucco Italia S.r.l.

Luogo e data
Cividale del Friuli (UD), 29/10/2026

La Direzione